

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ГОУ РК РЦО" Протокол
от 30.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГОУ РК "РЦО"
от 31 августа 2023 № 01-12/177

Положение о внеурочной деятельности в ГОУ РК «РЦО»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273; федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования, федеральными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования, приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом ГОУ РК «РЦО».

1.2. Настоящее Положение определяет:

- организационные подходы к формированию плана внеурочной деятельности;
- порядок реализации плана внеурочной деятельности;
- требования к рабочей программе курса внеурочной деятельности.

1.3. Под внеурочной деятельностью понимается образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы) (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемая в формах, отличных от урочной.

1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы.

1.5. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения ребенком планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

1.6. Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей учащихся, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона.

1.7. В организации внеурочной деятельности могут принимать участие участники образовательных отношений, соответствующей квалификации: заместители директора,

педагоги дополнительного образования; учителя-предметники; классные руководители; воспитатели; педагоги-психологи, учителя-тьюторы, учителя-кураторы и т.д.

1.8. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входит в учебную (аудиторную) нагрузку педагогического работника.

2. План внеурочной деятельности

2.1. Назначение плана внеурочной деятельности – психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с учетом успешности их обучения, уровня социальной адаптации и развития, индивидуальных способностей и познавательных интересов.

2.2. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей структурных подразделений ГОУ РК «РЦО», осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Структурные подразделения ГОУ РК «РЦО», осуществляющие образовательную деятельность, самостоятельно разрабатывают план внеурочной деятельности.

2.3. На этапе разработки основной общеобразовательной программы формируется перспективный план внеурочной деятельности. Перспективный план внеурочной деятельности:

- формируется исходя из возможностей структурных подразделений и особенностей и условий осуществления образовательной деятельности, а также с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей);
- охватывает регулярные курсы внеурочной деятельности;
- разрабатывается с учетом последующей детализации в плане внеурочной деятельности на учебный год (далее - текущий план).

2.4. План внеурочной деятельности ООП формируется по направлениям в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.5. План внеурочной деятельности представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и может включать в себя

1) внеурочную деятельность по учебным предметам образовательной программы с целью удовлетворения различных интересов обучающихся, потребностей в физическом развитии и совершенствовании, а также учитывающие этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

2) внеурочную деятельность по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой) обучающихся;

3) внеурочную деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся;

4) внеурочную деятельность, направленную на организацию педагогической поддержки обучающихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов, работа тьюторов, педагогов-психологов);

5) внеурочную деятельность, направленную на обеспечение благополучия обучающихся в пространстве школы (безопасности жизни и здоровья обучающихся).

2.6. Реализация плана внеурочной деятельности обеспечивается рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

2.7. Объем часов внеурочной деятельности определяется основной образовательной программой.

2.8. Текущий план внеурочной деятельности рассматривается на уровне методического совета структурного подразделения, принимается педагогическим советом структурного подразделения.

2.9. Текущий план утверждается приказом директора.

3. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

3.2. Рабочая программа внеурочной деятельности является обязательным элементом основной образовательной программы, наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел основной образовательной программы.

3.3. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее - ФГОС), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.4. Рабочие программы внеурочной деятельности должны содержать:

- планируемые результаты внеурочной деятельности;
- содержание внеурочной деятельности с указанием форм ее организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

3.5. Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть построены по модульному принципу и реализовываться с применением сетевой формы, электронного обучения, а также с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.6. Формы реализации внеурочной деятельности структурное подразделение определяет самостоятельно.

3.7. Выбор форм организации внеурочной деятельности подчиняется следующим требованиям:

- целесообразность использования данной формы для решения поставленных задач конкретного направления;
- преобладание практико-ориентированных форм, обеспечивающих непосредственное активное участие обучающегося в практической деятельности, в том числе совместной (парной, групповой, коллективной);
- учет специфики коммуникативной деятельности, которая сопровождает то или иное направление внеучебной деятельности;
- использование форм организации, предполагающих использование средств информационно-коммуникационных технологий.

3.8. В зависимости от конкретных условий реализации основной общеобразовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.9. Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.10. Рабочие программы внеурочной деятельности подлежат экспертизе на уровне методического совета структурного подразделения, рассмотрению педагогическим советом. Рабочие программы внеурочной деятельности утверждаются приказом директора.

4. Реализация плана внеурочной деятельности

4.1. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул.

4.2. Внеурочная деятельность осуществляется непосредственно в образовательной организации.

4.3. Обеспечивается чередование учебной и внеурочной деятельности: курсы внеурочной деятельности могут проводиться как в первой половине учебного дня, так и во второй в соответствии с утвержденным расписанием.

4.4. Выполнение рабочей программы курса внеурочной деятельности обеспечивает учитель, осуществляющий реализацию этой программы.

4.5. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СП 2.4.3648-20 в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим режим занятий.

4.6. Учет занятий внеурочной деятельности, текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности учащимися осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

4.6. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с руководителем структурного подразделения и оформляется документально.

5. Результаты внеурочной деятельности

5.1. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

5.2. Планируемые результаты внеурочной деятельности конкретизируются в рабочей программе курсов внеурочной деятельности и должны соответствовать планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня.

5.3. Для мониторинга и учета образовательных результатов внеурочной деятельности образовательные организации могут использовать психолого-педагогический инструментарий, а также такую форму учета как "портфолио" (дневник личных достижений), в том числе в электронной форме.

5.4. В зависимости от направления формы учета образовательных результатов обучающихся по программам курсов внеурочной деятельности могут быть следующие: собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные исследовательские работы, практические работы, конференции, итоговые занятия, защита творческих работ и проектов, доклад, тематические чтения, собеседование и т.д.

5.5. Формы проведения учета определяются самим педагогом таким образом, чтобы они соответствовали планируемым результатам освоения программы внеурочной деятельности и прописываются рабочей программе внеурочной деятельности.

5.6. Контроль реализации рабочих программ внеурочной деятельности обеспечивает заведующий структурным подразделением.