

**Министерство образования, науки и молодежной политики  
Республики Коми  
«РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ВЕЛОДАН ШОРИН»  
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА КАНМУ ВЕЛОДАН УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»**

**РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО**  
на Конференции (общем собрании)  
трудового коллектива  
ГОУ РК «Республиканский центр  
образования»

Протокол № 2 от «28» марта 2019 г.  
Председатель Конференции:

\_\_\_\_\_ Е. В. Булышева  
«  » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ГОУ РК  
«Республиканский центр  
образования»

\_\_\_\_\_ Л. В. Ладохина  
«  » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
«О порядке оказания платных услуг  
в государственном общеобразовательном учреждении Республики Коми  
«Республиканский центр образования»**

г. Сыктывкар, 2019

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в целях обеспечения уставной деятельности государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский центр образования» (далее – Учреждение) в части оказания платных услуг в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства образования и высшей школы Республики Коми от 12.08.1998 г. № 98 «О реализации Указа Главы Республики Коми от 20.07.1999 г. № 282 «О платных дополнительных образовательных услугах, предоставляемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями в Республике Коми»;
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оказания платных услуг физическим и юридическим лицам в Учреждении.

1.3. Возможность оказания платных услуг предусмотрена Уставом Учреждения и Лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

1.4. Платные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств субсидии на выполнение государственного задания из республиканского бюджета Республики Коми.

1.6. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления государственных услуг, оказываемых в рамках государственного задания.

1.7. Предоставление платных услуг в Учреждении направлено на более полное удовлетворение потребностей физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях на привлечение дополнительных финансовых ресурсов для обеспечения, развития и

совершенствования услуг, укрепления материально-технической базы и материального поощрения работников Учреждения.

1.8. Платные услуги финансируются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей), частных лиц; спонсорских и благотворительных средств, средств иных сторонних организаций на условиях добровольного волеизъявления.

1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим приносящую доход деятельность Учреждения.

1.10. Перечень и стоимость платных услуг (товаров, работ) составляется с учетом потребительского спроса и возможностей Учреждения и должен соответствовать Уставу учреждения.

1.11. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению в Учреждении принимаются решением Педагогического совета и утверждаются директором. С момента принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

1.12. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении:

**Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных услуг (далее – Договор);

**Потребитель** – физическое или юридическое лицо, получающее платную услугу в Учреждении на основании заключенного договора;

**Исполнитель** - государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми «Республиканский центр образования», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные услуги потребителю;

**Платные услуги** – осуществление видов деятельности согласно п. 3.1. настоящего Положения по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по Договорам, заключенным между Заказчиком и Исполнителем исключительно на добровольной основе.

1.12. На основании письма Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2002 г. № 31-52-122/31-15 Учреждение имеет право оказывать платные образовательные услуги, не сопровождающиеся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании, без получения дополнительных лицензий при наличии таковой на право осуществления образовательной деятельности. Деятельность Учреждения не подлежит особому лицензированию.

## II. Цели и задачи

2.1. Платные услуги предоставляются с целью:

- всестороннего реализации прав граждан на образование, удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей, реализации творческого потенциала граждан, создания и развития организационного и информационно-методического пространства, разработки и внедрения личностно-ориентированных моделей;

- внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг;
- повышения уровня оплаты труда работников;
- формирования дополнительных источников финансирования для укрепления материально-технической базы Учреждения (приобретения предметов хозяйственного назначения, оборудования, оплаты коммунальных услуг).

2.2. Основные задачи, решаемые при предоставлении платных услуг:

- насыщение рынка оказываемыми услугами;
- более полное обеспечение прав обучающихся на образование;
- привлечение дополнительных источников финансирования;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- развитие творческих способностей учащихся;
- подготовка к поступлению в образовательные учреждения.

2.3. Организация системы платных услуг предусматривает следующие направления деятельности:

- определение спроса на платные услуги и предполагаемого количества получателей платных услуг;
- создание условий для предоставления платных услуг с учетом требований по охране здоровья и обеспечения безопасности получателей платных услуг.

### **III. Виды платных образовательных услуг**

3.1. К платным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- репетиторство;
- развивающие занятия по подготовке детей к обучению в общеобразовательных организациях;
- организация и проведение выставок, лекций, презентаций, круглых столов, семинаров, мастер-классов, конференций, конкурсов.
- оказание услуг по разработке, тиражированию и распространению методических, дидактических и информационно-справочных материалов, издание печатной, учебно-методической продукции различного вида и назначения, ксерокопированию, тиражированию, сканированию набору и распечатке текстов;
- организация и проведение тренингов, индивидуальных (групповых) коррекционных занятий педагогов – психологов, учителей – логопедов, тренинги, консультаций педагогов-психологов, юриста, в том числе с применением дистанционных технологий;
- проведение психолого-педагогического диагностического обследования, предоставление психолого-педагогического заключения, подготовка психолого-педагогической экспертизы;
- оказание услуг в области информационно-коммуникационных технологий, Интернет - технологий, ремонта и обслуживания компьютерной

техники, проектирования, монтажа и обслуживания локальных вычислительных сетей;

- создание, сопровождение виртуальной обучающей среды LMS Moodle.

#### **IV. Условия предоставления платных услуг**

4.1. Стоимость платных услуг утверждается приказом директора Учреждения.

Цена на платную услугу определяется на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов исполнительной власти Республики Коми цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности Учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов);

- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных услуг по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Учреждения с учетом:

1). Анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг по основным видам деятельности в предшествующие периоды;

2). Прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учреждением платных услуг по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

3). Анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

4). Анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с Заказчиком или исходя из рыночной стоимости.

4.2. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

4.3. При необходимости Учреждение может корректировать установленные цены на платные услуги в следующих случаях:

- изменение суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;

- изменение объемов реализации платных услуг;

- изменение потребительского спроса;

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;

- изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования в действующем законодательстве Российской Федерации.

4.4. Информация о перечне и размере взимаемой платы за оказание физическим и юридическим лицам платных услуг подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

4.5. Предоставление платных услуг оформляется договором между Исполнителем и Заказчиком, в котором указывается характер оказываемой услуги, срок действия, размеры и порядок оплаты, обязанности и ответственность сторон. Договор составляется в двух экземплярах.

4.6. Размер платы за оказание платных услуг фиксируется в договоре, который заключается с каждым потребителем услуг.

Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, ее стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и другие условия

4.7. Оплата платных услуг производится любым из перечисленных способов: или в кассу Учреждения, или в отделениях кредитных организаций (банках), или через терминалы оплаты и интернет.

4.8. Учреждение по требованию получателя обязано предоставить достоверную информацию об оказываемых дополнительных платных услугах.

4.9. Физические и юридические лица должны быть обеспечены своевременной, доступной и достоверной информацией, содержащей следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости;
- условия предоставления платных услуг;
- категории граждан, которым предоставляются льготы при оказании им платных услуг;
- информация о товарах, работах, услугах, обеспечивающая возможность правильного и рационального выбора.

## **V. Порядок организации бухгалтерского и налогового учета, расходования доходов от платных услуг**

5.1. Операции по средствам, полученным от предоставления платных услуг, отражаются в бухгалтерском и налоговом учете отдельно от основной деятельности.

5.2. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется работниками бухгалтерии Учреждения, которые несут ответственность за их правильность и законность.

5.3. Средства, полученные Учреждением от оказания платных услуг, находятся в полном распоряжении Учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. Доходы от платных услуг аккумулируются на расчетном счете и находятся в полном распоряжении Учреждения, расходуются им по своему усмотрению на ведение уставной деятельности на основании сметы расходов, в том числе на:

- вознаграждение по гражданско-правовым договорам административно-управленческому персоналу, специалистам, обслуживающему персоналу и другим работникам, участвующим в предоставлении платных услуг;

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- материальное стимулирование работников;
- оплату коммунальных, эксплуатационных услуг, услуг связи;
- оплату командировочных расходов работников Учреждения;
- оплату штрафов, пеней;
- оплату прочих расходов.

5.5. Размер вознаграждения директору Учреждения за организацию и контроль за предоставлением платных услуг определяется Учредителем – Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

5.6. Вознаграждение за оказание платных услуг производится в соответствии с заключенными договорами возмездного оказания услуг с работниками, организующими и оказывающими непосредственно эти услуги. Размер вознаграждения за оказываемые услуги устанавливается по соглашению сторон.

## **VI. Права и обязанности Заказчика и Исполнителя**

6.1. Права и обязанности Заказчика и Исполнителя платных услуг определяются договором между Заказчиком и Исполнителем.

6.2. Исполнитель имеет право:

6.2.1. Самостоятельно устанавливать цену платной услуги, пользуясь методикой расчета цены услуги;

6.2.2. Определять перечень услуг, реализуемых как платные услуги;

6.2.3. Привлекать к работе по оказанию платных услуг специалистов по своему усмотрению;

6.2.4. Расходовать полученные средства согласно Положению о расходовании внебюджетных средств.

Исполнитель обязан:

а) до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

б) довести до Заказчика информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения Исполнителя;
- стоимость услуг, оказываемых за плату по договору, и порядок их оплаты;
- порядок оказания платных услуг.

- в) предоставить для ознакомления по требованию Заказчика
  - Устав Учреждения;
  - Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса (при необходимости);
  - Адрес и телефон Учредителя Учреждения;
  - Образцы договоров об оказании платных услуг;
  - Программы платных услуг.
- г) сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.
- д) нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время предоставления услуги;
- е) реализовать платные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- ж) при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на оказание услуги времени;
- з) производить перерасчет оплаты услуг, если услуги не были получены в полном объеме.

6.3. Потребитель, Заказчик платных услуг имеют право:

- 6.3.1. Ознакомиться с Уставом, лицензией, данным Положением;
- 6.3.2. Вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
- 6.3.3. Выбирать услуги;
- 6.3.4. Отказаться от предлагаемой услуги;
- 6.3.5. Расторгнуть договор с Исполнителем в одностороннем порядке в любое время, уплатив часть цены пропорционально части оказанной услуги; не вносить оплату до заключения договора.

6.4. Потребитель платных услуг обязан:

- 6.4.1. Своевременно вносить плату за получаемые услуги;
  - 6.4.2. Выполнять условия договора;
  - 6.4.3. Соблюдать правила поведения, установленные Исполнителем.
- 6.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.6. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за выполнение обязательств в полном объеме и в соответствии с качеством, заявленным Исполнителем в договоре на оказание платных услуг в указанные в договоре сроки.

6.7. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме и в соответствии с договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) расторжения договора.

6.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, установленные договором, и в соответствии с законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату. В случае несвоевременной оплаты Исполнитель имеет право на прекращение оказания платных услуг потребителем до полного погашения задолженности.

## **VII. Механизм предоставления льгот**

7.1. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для отдельных категорий граждан.

7.2. Перечень льгот отдельным категориям граждан на платные услуги и их размер утверждается приказом директора Учреждения и подлежит согласованию с Учредителем Учреждения.

7.3. Предоставление льгот и снижение стоимости платных услуг осуществляется после предоставления Заказчиком необходимых документов, подтверждающих право на предоставление льгот.

7.5. Одновременно может быть применена только одна льгота по определенной категории граждан. При наличии права на льготу по нескольким основаниям, Заказчику предоставляется скидка по одной льготе на выбор. Скидки на предоставление льгот не суммируются.

## **VIII. Контроль оказания платных услуг**

8.1. Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми (Учредитель) осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части предоставления платных услуг в Учреждении.

8.2. Учредитель вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если такая деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

8.3. Контроль за соблюдением дисциплины цен, правильностью исполнения утвержденных смет доходов и расходов, использованием доходов от оказания платных услуг возлагается на главного бухгалтера Учреждения.

## **IX. Ответственность**

9.1. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг несет директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **X. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и принимается на неопределенный срок до внесения в него изменений и дополнений или до принятия нового положения.

10.2. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи настоящего Положения, если эти дополнения и изменения не противоречат действующему законодательству Российской Федерации.