

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми

**«РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ВЕЛОДАН ШОРИН»
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА
КАНМУ ВЕЛОДАН УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ГОУ РК «РЦО»
Протокол № 1 от 27.08.2019 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГОУ РК «РЦО»
от 29.08.2019/159

Директор _____ Л.В. Ладохина

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете государственного общеобразовательного
учреждения Республики Коми «Республиканский центр образования»

Сыктывкар, 2019 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский центр образования» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Уставом государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский центр образования» (далее Центр) и другими нормативными документами.

1.2. Положение регламентирует деятельность постоянно действующего коллегиального органа управления педагогических работников Центра - Педагогического совета.

1.3. Педагогический совет Центра функционирует в целях реализации законного права педагогических работников на участие в управлении общеобразовательного учреждения.

1.4. Положение определяет задачи, порядок формирования и состав Педагогического совета Центра, его компетенцию и регламент деятельности, права и обязанности участников образовательного процесса.

1.5. Главными задачами Педагогического совета Центра являются:

-реализация государственной политики в сфере образования;

-соблюдение прав участников образовательного процесса в общеобразовательной сфере соблюдения законодательства в сфере образования;

-ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование качества образовательной деятельности.

1.6. Решения Педагогического совета Центра носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений общеобразовательного учреждения, принимаются на основании протокола и вводятся в действие приказом директора Центра.

II. Порядок формирования, состав Педагогического совета Центра и регламент работы.

2.1. Состав Педагогического совета Центра формируется за день до начала проведения первого заседания Педагогического совета Центра перед началом нового учебного года.

2.2. В состав Педагогического совета Центра входят: директор, члены Педагогического совета Центра.

2.3. Членами Педагогического совета Центра являются представители педагогических работников филиалов и учебно-консультационных пунктов из расчета 1 человек на 10 работников, при численности филиала или структурного подразделения менее 10 человек избирается 1 представитель.

2.4. Председателем Педагогического совета Центра является директор. Секретарь Педагогического совета назначается сроком на 1 год. Срок полномочий Педагогического совета Центра постоянно.

- 2.5. В работе Педагогического совета Центра могут принимать участие приглашенные лица из числа представителя Учредителя, родителей несовершеннолетних или их законных представителей, общественных организаций, представителей медицинских учреждений, представителей уголовно-исполнительной системы, если их присутствие определяется повесткой дня.
- 2.6. Педагогический совет Центра проводится не реже 2 раз в год. Ход Педагогического совета Центра и решения оформляется протоколами. Протоколы хранятся в Центре постоянно.
- 2.7. Решения Педагогического совета Центра по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета Центра является решающим.
- 2.8. В случае необходимости по требованию 1/3 членов Педагогического совета Центра могут созываться внеочередные заседания.
- 2.9. Решения Педагогического совета Центра принимаются на его заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов. Все члены Педагогического совета Центра, включая председателя Педагогического совета Центра, имеют при голосовании по одному голосу. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Педагогического совета Центра.
- 2.10. Директор Центра вправе отклонить решение Педагогического совета Центра, если оно противоречит действующему законодательству и (или) принято с нарушением настоящего Положения.
- 2.11. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета Центра, пользуются правом совещательного голоса.
- 2.12. Решения Педагогического совета Центра вступают в законную силу после их утверждения приказом директора Центра.
- 2.13. Деятельность членов Педагогического совета Центра осуществляется на безвозмездной основе.
- 2.14. Заседания Педагогического совета Центра могут проходить в режиме online при наличии технической возможности Центра.

III. Компетенция Педагогического совета Центра.

- 3.1. Полномочия Педагогического совета Центра определяются Законом об образовании, предусмотрены Уставом Центра и настоящим Положением.
- 3.2. К компетенции Педагогического совета относятся:
- определяет приоритетные направления для развития Центра.
 - разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность.
 - рассмотрение проектов учебных планов, образовательных программ, выбор учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

- анализ кадрового обеспечения образовательного процесса и разработка предложений по укреплению кадрового потенциала Центра.
 - организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта.
 - рассмотрение результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся, внесение предложений по улучшению качества образовательного процесса.
 - решение о переводе (выпуске) и отчислении учащихся.
 - решение о применении систем оценок текущей успеваемости учащихся по отдельным предметам (дисциплинам), в том числе разделам программ.
 - содействие деятельности методических объединений.
 - определение направлений инновационной работы, взаимодействие с научными организациями, принятие программы развития Центра.
 - рассмотрение предложений о поощрении и награждении педагогических работников, а также мерах взыскания к ним.
 - обсуждает содержание учебного плана, календарный учебный график
 - принимает решение о проведении в текущем учебном году промежуточной аттестации учащихся, определяет его формы и устанавливает сроки ее проведения
 - подводит итоги деятельности Центра за полугодие, год;
 - обсуждает вопросы методического, материально-технического обеспечения образовательного процесса;
 - рассматривает вопросы государственной (итоговой) аттестации IX, XI (XII) классов
 - контролирует выполнение ранее принятых решений;
 - делегирует представителей педагогического коллектива в Педагогический совет Центра;
 - требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
 - принимает образовательные программы на каждый уровень общего образования, приложения к ним и обеспечивает контроль их реализации;
 - принимает дополнительные образовательные программы Центра;
 - принимает решения о допуске учащихся, завершивших обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации;
- Принимает систему внутренней системы качества образования;
- обсуждает вопросы учебной, воспитательной, организационно-массовой и методической работы в Центре;
 - заслушивает информацию и отчеты о работе отдельных педагогов, руководителей методических объединений учителей, доклады представителей администрации Центра по вопросам образования и воспитания учащихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Центра, об охране труда и здоровья учащихся и другие вопросы образовательной деятельности Центра;

- заслушивает и обсуждает опыт работы педагогов в области новых педагогических информационных технологий, авторские программы, учебники, учебно-методические пособия;
- создает при необходимости временные или постоянные комиссии по различным направлениям образовательной деятельности для решения педагогических задач;
- принимает решение о ведении платной образовательной деятельности;

IV. Документация Педагогического совета Центра.

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Педагогического совета Центра и секретарем. Доклады и выступления на педагогическом совете могут оформляться как приложения к протоколам.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Протоколы заседания Педагогического совета Центра входят в номенклатуру дел Центра и хранятся в соответствии с установленным законом порядке.

V. Ответственность Педагогического совета Центра.

5.1. Педагогический совет Центра несет ответственность за:

5.1.1. выполнение плана своей работы;

5.1.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Центра;

5.1.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.1.4. бездействие при рассмотрении обращений и заявлений.