

Утверждено
приказом ГОУ РК «РЦО»
от 22.10.2021 №01-12/188
(с изменениями согласно
приказу ГОУ РК «РЦО»
от 31.01.2022 № 01-12/28)

**Положение о классном руководстве ГОУ РК «РЦО»
(обучение лиц, содержащихся в исправительных учреждениях УФСИН России по
Республике Коми))**

1. Общие положения

11. Настоящее Положение о классном руководстве (далее – Положение) регламентирует работу структурных подразделений ГОУ РК «РЦО» в части осуществления классного руководства в структурных образовательных организациях, осуществляющих обучение лиц, содержащихся в исправительных учреждениях УФСИН России по Республике Коми (далее – образовательные организации) .

12. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях от 12.05.2020 №ВБ-1011/08; Уставом государственного общеобразовательного учреждения «Республиканский центр образования» (далее - Центр).

13. Классное руководство осуществляется руководителями структурных подразделений ГОУ РК «РЦО», учителем Воркутинского филиала ГОУ РК «РЦО», выполняющим дополнительную работу по должности «заведующий филиалом».

Классные руководители назначаются приказом директора ГОУ РК «РЦО»

14. Классное руководство устанавливается с целью регулирования содержания педагогической и воспитательной деятельности, исходя из интересов структурного подразделения, осуществляющего образовательную деятельность, на условиях дополнительной оплаты, которая выплачивается ежемесячно за полностью отработанное в календарном месяце время.

15. Классное руководство осуществляется в контакте с администрацией исправительного учреждения, в котором обеспечивается образовательная деятельность.

16. На период отпуска или временной нетрудоспособности лица, осуществляющего классное руководство, его обязанности могут возлагаться на других педагогических сотрудников (кураторов) и размер денежного вознаграждения будет исчисляться пропорционально отработанному ими времени.

2. Цели, задачи, принципы и условия деятельности классного руководства

1.1. Цели, задачи и принципы классного руководства определяются базовыми целями и принципами социализации обучающихся, изложенными в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических

задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», распоряжении Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», приказе Минюста Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2016 №274/1525 «Об утверждении порядка получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы».

1.2. Цель классного руководства: - формирование и развитие личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными ценностями.

1.3. Принципы организации работы классного руководства: - решение социально-значимых задач и успешной ресоциализации обучающихся; -опора на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции; -социальная востребованность воспитания.

1.4. Задачи классного руководства:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий в классах путем воспитания толерантности, формирования навыков взрослого общения обучающихся, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности, причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности событий и итогов Второй мировой войны;

- формирование способности обучающихся реализовывать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции;

- формирование здорового образа жизни;

- формирование и развитие коллектива класса; - организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса;

- гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками;

- защита прав и интересов обучающихся;

- диагностика, регулирование и коррекция личностного развития обучающихся.

1.5. Классное руководство состоит из инвариантной и вариативной частей. Инвариантная часть охватывает минимум необходимый состав действий по решению базовых задач воспитания и социализации обучающихся. Вариативная часть деятельности по классному руководству формируется в зависимости от условий отбывания наказания в исправительном учреждении.

1.6. Инвариантная часть содержит следующие блоки:

2.6.1.1. Личностно-ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в классе, включая:

- содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успеваемости;

- обеспечение включенности всех обучающихся в мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;

- содействие успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности;

- выявление и поддержку обучающихся, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;

- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ; -формирование навыков информационной безопасности;

- содействие формированию мотивации к обучению, развитию познавательных интересов; - поддержку и содействие развитию способностей обучающихся;

- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

2.6.2. Деятельность по воспитанию и ресоциализации обучающихся, осуществляемая с классом как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик класса (группы) как малой социальной группы;

- регулирование и гуманизацию межличностных отношений в классе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;

- формирование ценностно-ориентационного единства в классе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны, признанию ценности достижений и самореализации в учебной и иной деятельности;

- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозу психическому здоровью обучающихся;

- профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в коллективе.

2.6.3. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с администрацией исправительного учреждения, включая:

- привлечение к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию;

- регулярное информирование администрации исправительного учреждения об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях;

- участие в административных комиссиях, функционирующих в исправительном учреждении (совет профилактики; совет воспитателей; дисциплинарная комиссия и др.).

2.6.4. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию;

- взаимодействие с учителями учебных предметов по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и класса в целом;

- взаимодействие с кураторами в части организации и проведения воспитательных мероприятий.

1.7. Вариативная часть деятельности классного руководства отражает (включает в себя) специфику исправительного учреждения с учетом вида режима; качественного и количественного состава контингента; трудовой занятости и криминогенной характеристики осужденных.

3.Функции классного руководителя

3.1. Права:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности,

выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС общего образования с учетом условий ведения образовательной деятельности;

- вносить на рассмотрение педагогического совета предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности;
- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;
- давать обязательные распоряжения кураторам при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;
- посещать мероприятия, проводимые кураторами групп.

3.2. Обязанности:

- обеспечивает контроль за посещаемостью обучающихся на учебных занятиях;
- проводит профилактические беседы с обучающимися, пропускающими учебные занятия без уважительных причин;
- информирует представителей администрации ИУ о лицах, не посещающих учебные занятия без уважительных причин;
- в необходимых случаях проводит индивидуальную работу с учащимися (при возникновении фактов девиантного поведения обучающихся);
- контролирует проведение воспитательных мероприятий в соответствии с планами воспитательной работы кураторов групп;
- анализирует состояние успеваемости обучающихся в целом;
- участвует в работе методического объединения кураторов групп;
- совместно с администрацией ИУ составляет план воспитательных мероприятий;
- участвует в организации и проведении «Дней открытых дверей в ИУ», проводимых администрацией исправительного учреждения;
- контроль за ведением личных дел обучающихся.

4. Документация по классному руководству:

- план воспитательной работы на текущий учебный год;
- планы воспитательной работы кураторов групп;
- аналитические материалы;
- наличие сценарных планов воспитательных мероприятий, проводимых с обучающимися в текущем учебном году;
- характеристики, копии направленных справок на обучающихся (по запросам).

5. Оценка эффективности деятельности классного руководства оценивается на основании следующих критериев: результативности и деятельности.

Критерии результативности отражают тот уровень, которого достигают обучающиеся в своем социальном развитии (уровень общей культуры и дисциплины обучающихся).

Критерии деятельности позволяют оценить реализацию управленческих функций (организация воспитательной работы с обучающимися; взаимодействие с педагогическими работниками, работающими с обучающимися, а администрацией ИУ).

Эффективным считается классное руководство, в результате которого достигнуты показатели по вышеуказанным критериям.

К критериям эффективности процесса деятельности, связанной с классным руководством, относятся:

- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;
- адресность как степень учета в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей обучающихся, характеристик класса;
- системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

- Результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству являются основой для поощрения классных руководителей.

6.Механизмы стимулирования классных руководителей:

Материальное стимулирование предусмотрено п.1.4. настоящего Положения.

Нематериальное стимулирование формируется по направлениям:

- Организационное стимулирование, направленное на создание благоприятных условий деятельности для осуществления классного руководства;

- Социальное стимулирование, предполагающее привлечение к принятию решений, участию в управлении коллективом и создание условий для профессионального развития и роста;

- Психологическое стимулирование, предполагающее использование разных механизмов создания благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, в том числе с учетом интересов всех педагогических работников, осуществляющих классное руководство;

- Моральное стимулирование педагогических работников, обеспечивающее удовлетворение потребности в уважении с использованием всех форм поощрения деятельности по классному руководству.