

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом ГОУ РК "РЦО"  
Протокол от 29.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГОУ РК "РЦО"  
от 30.08.2024 № 150

**Положение  
о Сосногорском филиале  
государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми  
«Республиканский центр образования»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения «Сосногорский филиал» (далее – Сосногорский филиал) государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский центр образования» (далее – Центр).

1.2. Официальное наименование: полное – Сосногорский филиал государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский центр образования», сокращённое – Сосногорский филиал ГОУ РК «РЦО».

1.3. Настоящее Положение о Сосногорском филиале ГОУ РК «РЦО» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458;

- Порядком получения основного начального, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы, утвержденным приказом от 06.12.2016, № 274/1525 Минюста РФ и Минобрнауки РФ;

- Порядком обеспечения администрацией мест содержания под стражей условий для получения несовершеннолетними лицами, подозреваемыми и обвиняемыми, содержащимися под стражей, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования и Порядком оказания администрацией мест содержания под стражей помощи в получении несовершеннолетними лицами, подозреваемыми и обвиняемыми, содержащимися под стражей, начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденными приказом Министерства юстиции Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 17.06.2019 № 113/306;

- Постановлением Правительства Республики Коми от 16.12.2013 № 500 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

- Уставом Центра.

1.4. Сосногорский филиал обязан соблюдать принципы государственной политики в области образования.

1.5. Сосногорский филиал осуществляет образовательную деятельность с момента получения Центром лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Место нахождения Сосногорского филиала: 169500, Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Загородная, д. 3.

1.7. Места осуществления образовательной деятельности Сосногорского филиала:

– 169500, Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Загородная, д. 3, ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр»;

– 169501, Республика Коми, г. Сосногорск, пст. Лыаэль, д. 13, строение 11, ФКУ СИЗО-2 УФСИН России по Республике Коми.

1.8. Сосногорский филиал не является юридическим лицом.

## **2. Предмет, цель деятельности, основные задачи**

2.1. Цель деятельности Сосногорского филиала – создание условий, необходимых для реализации права на получение обязательного общедоступного и бесплатного общего образования, в соответствии с реализуемыми основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования следующим категориям граждан:

- детям, находящимся на длительном лечении в ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр»;
- лицам, содержащимся в исправительных учреждениях Управления федеральной службы исполнения наказаний по Республике Коми (далее – УФСИН);
- несовершеннолетним, подозреваемым и обвиняемым, содержащимся в следственных изоляторах УФСИН (далее – обучающиеся).

2.2. Основным предметом деятельности Сосногорского филиала является реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Основными задачами Сосногорского филиала являются:

- 2.3.1. обеспечение конституционного права на образование обучающимся;
- 2.3.2. создание условий для сохранения и развития физического, психологического и нравственного здоровья обучающихся;
- 2.3.3. удовлетворение потребности обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и духовном развитии, формирование общей культуры личности и адаптация обучающихся к жизни в обществе.

### **3. Организация деятельности**

3.1. Сосногорский филиал организует свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом, локальными актами Центра, Сосногорского филиала и настоящим Положением, утвержденным приказом Центра.

3.2. Организация обучения детей, находящихся на длительном лечении в ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр», осуществляется на основе договоров об организации обучения детей, находящихся на длительном лечении, заключенных между Центром и ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр».

3.3. Организация обучения лиц, содержащихся в исправительных учреждениях УФСИН, несовершеннолетних, подозреваемых и обвиняемых, содержащихся в следственных изоляторах УФСИН осуществляется на основе договоров об организации обучения заключенных между Центром и исправительными учреждениями УФСИН.

3.4. Сосногорский филиал осуществляет свою деятельность на базе имущества, предоставляемого ему ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр», исправительными учреждениями УФСИН на основе договоров о безвозмездном пользовании нежилым помещением.

3.5. Деятельность Сосногорского филиала основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

3.6. Сосногорский филиал ведет документацию, обеспечивает наличие и хранение оригиналов или копий документов в соответствии с утвержденной Номенклатурой дел Сосногорского филиала и соответствующими локальными актами Центра.

3.7. Структуру, штатное расписание, график работы и педагогическую нагрузку, заработную плату работников Сосногорского филиала, в том числе оклады, надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда работников Центра, законами и иными нормативными правовыми актами устанавливает и утверждает директор Центра.

3.8. Локальные акты, регулирующие деятельность Сосногорского филиала, утверждаются приказом директора Центра в порядке, установленном Уставом.

#### **4. Организация образовательной деятельности**

4.1. Образовательная деятельность в Сосногорском филиале осуществляется с учетом особенностей:

- условий нахождения на длительном лечении в ГБУЗ РК «Санаторий «Кедр»;
- режимных требований исправительных учреждений.

4.2. Образовательная деятельность в Сосногорском филиале осуществляется на русском языке как государственном языке Российской Федерации.

4.3. Сосногорский филиал реализует основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Образовательные программы).

4.4. Образовательные программы разрабатываются Сосногорским филиалом самостоятельно в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта НОО, ООО, СОО, федеральных образовательных программ НОО, ООО, СОО, а также специфики Сосногорского филиала, его кадровых, технических и иных возможностей.

4.5. Сосногорский филиал осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общего образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения – 2 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 (3) года).

4.6. Нормативный срок обучения может быть изменен в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации.

4.7. Продолжительность учебного года, сроки обучения, начало и окончание учебного года, сроки проведения каникул, промежуточной аттестации устанавливаются Центром в соответствии с календарным учебным графиком, утверждаемым директором.

4.8. Расписание уроков утверждается приказом заведующего Сосногорским филиалом.

4.9. Порядок приема обучающихся в Сосногорский филиал определяется локальными нормативными актами, утвержденными приказом директора Центра.

4.10. Прием обучающихся в Сосногорский филиал оформляется приказом заведующего Сосногорским филиалом.

4.11. Права и обязанности обучающихся регламентируются соответствующими локальными актами Центра.

4.12. Образовательные программы в Сосногорском филиале с учетом потребностей, возможностей осваиваются:

- детьми, находящимися на длительном лечении в ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр», – в очно-заочной форме;
- лицами, содержащимися в исправительных учреждениях УФСИН, несовершеннолетними, подозреваемыми и обвиняемыми, содержащимися в следственных изоляторах УФСИН – в очной, очно-заочной и заочной формах.

4.13. Сосногорский филиал работает по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями.

4.14. Режим образовательного процесса и занятий, продолжительность учебного года, уроков, режим каникулярного времени и режим внеурочной деятельности определяются календарным учебным графиком и локальными нормативными актами, утвержденными приказами Центра.

4.15. В процессе обучения педагогическими работниками осуществляется контроль за уровнем освоения обучающимися образовательной программы, который оценивается по

пятибалльной системе. Периодичность, порядок, система оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, перевод обучающихся в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения образовательной программы предыдущего уровня) регламентируется Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом директора Центра.

4.16. Обучение в Сосногорском филиале детей, находящимися на длительном лечении в ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр», не предполагает их отчисление из общеобразовательных организаций по основному месту обучения, в которых они получают общее образование.

4.17. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация общеобразовательных программ осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах, если реализация указанных образовательных программ без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

## **5. Управление Сосногорским филиалом**

5.1. Управление деятельностью Сосногорского филиала осуществляется в соответствии с Уставом Центра и настоящим Положением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом является директор Центра. Непосредственное управление деятельностью Сосногорского филиала осуществляет заведующий Сосногорским филиалом, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Центра.

5.2. Деятельность Сосногорского филиала курируют заместители директора Центра по направлениям: обучение детей, находящихся на длительном лечении в государственных медицинских организациях Республики Коми, дистанционное обучение (дети, находящиеся на длительном лечении в ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр»); обучение лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в УФСИН России по Республике Коми (лица, содержащиеся в исправительных учреждениях Управления федеральной службы исполнения наказаний по Республике Коми, несовершеннолетние, подозреваемые и обвиняемые, содержащиеся в следственных изоляторах УФСИН).

5.3. Заведующий Сосногорским филиалом:

5.3.1. осуществляет планирование, организацию, руководство и контроль образовательной, методической, организационно-хозяйственной деятельностью Сосногорского филиала;

5.3.2. в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Сосногорского филиала;

5.3.3. представляет отчетность о деятельности Сосногорского филиала в Центр;

5.3.4. представляет в Центр сведения, необходимые для тарификации работников Сосногорского филиала;

5.3.5. обеспечивает реализацию Программы развития Центра;

5.3.6. ежегодно представляет анализ работы Сосногорского филиала за календарный год;

5.3.7. представляет курирующему заместителю директора ходатайства об установлении надбавок и доплат, премировании работников Сосногорского филиала;

5.3.8. организует обеспечение комплексной безопасности в Сосногорском филиале;

5.3.9. выполняет другие функции, предусмотренные должностной инструкцией.

5.4. В Сосногорском филиале формируются коллегиальные органы управления – педагогические советы Сосногорского филиала (по направлениям деятельности), которые собираются не реже 4 раз в год.

5.5. Деятельность педагогических советов Сосногорского филиала (по направлениям деятельности) регламентируется Положением о педагогическом совете структурных подразделений, утверждённым приказом директора Центра.

5.6. Права и обязанности педагогических работников определены действующим законодательством, локальными нормативными актами Центра

5.7. Отношения работников Сосногорского филиала с Центром регулируются трудовыми договорами, срок действия которого определяется работниками и работодателем при их заключении в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

## **6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность**

6.1. Имущество, используемое в Сосногорском филиале, находится в оперативном управлении Центра.

6.2. Недвижимое имущество, используемое в целях организации образовательной деятельности, предоставляется:

6.2.1. исправительными учреждениями на основании заключенных договоров безвозмездного пользования в соответствии с приказом Министерства юстиции Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2016 № 274/1525 «Об утверждении Порядка организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы»;

6.2.2. ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр» на основании заключенных договоров безвозмездного пользования.

6.3. Финансовое обеспечение Сосногорского филиала осуществляется в рамках выполнения государственного задания Центром, которое формируется и утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом директора Центра.

7.2. Ликвидация или реорганизация Сосногорского филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. При ликвидации или реорганизации Сосногорского филиала его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.