



Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми

**«РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ВЕЛӖДАН ШӖРИН»  
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА  
КАНМУ ВЕЛӖДАН УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»**

**(ГОУ РК «РЦО»)**

**ПРИКАЗ**

«25» декабря 2020 г.

№ 01-12/241

г. Сыктывкар

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в  
государственном общеобразовательном учреждении Республики Коми  
«Республиканский центр образования» на 2020-2021 годы**

Во исполнение требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пункта 3 решения протокола заседания комиссии по противодействию коррупции государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский центр образования» от 23.12.2020 № 2, а также в целях повышения эффективности антикоррупционной работы в государственном общеобразовательном учреждении Республики Коми «Республиканский центр образования» (далее – Учреждение) приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский центр образования» на 2020-2021 годы в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Техническому отделу (Подоров В.Р.) осуществить размещение настоящего приказа с приложением на официальном сайте Учреждения в подразделе «Документы» раздела «Противодействие коррупции».
3. Признать утратившим силу приказ от 31.08.2020 г. № 01-12/192 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции».
4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В. Ладохина

УТВЕРЖДЕН  
 приказом от «25» января 2020 г. № 01-12/271  
 (приложение)

**План мероприятий по противодействию коррупции в государственном общеобразовательном учреждении  
 Республики Коми «Республиканский центр образования»  
 на 2020-2021 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия	Ожидаемый результат	Контроль за исполнением мероприятия
<b>Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции</b>					
1.	Разработка и актуализация принятых правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	соответствие содержания правовых актов ГОУ РК «РЦО» требованиям соответствующим федеральным и республиканским правовым актам в сфере противодействия коррупции	
2.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 21 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	в течение 2020-2021 г.г., но не реже 1 раза в полугодие	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	выявление коррупционных рисков в деятельности	
3.	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	в течение 5 рабочих дней с даты приема работника	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	противодействие коррупционным проявлениям	



			в ГОУ РК «РЦО»						
4.	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ГОУ РК «РЦО»		1 раз в квартал	заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	противодействие коррупционным проявлениям				
5.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции ГОУ РК «РЦО»		не реже трех раз в год	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	противодействие коррупционным проявлениям				
6.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждений и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер		до 1 марта года, следующего за отчетным периодом	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	исключение (минимизация) коррупционных рисков				
7.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции		по мере необходимости в течение планового периода	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	противодействие коррупционным проявлениям				
8.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении (на предприятиях)		до 15 февраля года, следующего за отчетным	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	повышение информационной открытости				
9.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка должностных инструкций работников ГОУ РК «РЦО» (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям		до 01.12.2021	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	выявление коррупционных рисков в деятельности»				
10.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений на основе		до 01.12.2021	ответственный за профилактику коррупционных	исключение (минимизация) коррупционных				

	проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при функционировании ГОУ РК «РЦО».		правонарушений	рисков в деятельности
11.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	не реже трех раз (к заседанию комиссии по противодействию коррупции)	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	противодействие коррупционным проявлениям
12.	Рассмотрение уведомлений об обращениях в целях склонения сотрудников ГОУ РК «РЦО» к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от участников образовательного процесса ГОУ РК «РЦО» как в устной и письменной форме, в т.ч. по телефону доверия.	в течение года по мере поступления обращений	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	противодействие коррупционным проявлениям
13.	Разработка и утверждение Положения об организации взаимодействия с правоохранительными органами	до 01.03..2021	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	противодействие коррупционным проявлениям
14.	Проработать порядок работы и состав приемочной комиссии при поступлении и распределении товаров, выполнении работ и оказании услуг для нужд ГОУ РК «РЦО»	до 01.03..2021	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	противодействие коррупционным проявлениям
15.	Разработать и утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в государственном общеобразовательном учреждении Республики Коми «Республиканский центр образования» на 2022-2023 годы	до 25.12..2021	председатель комиссии, члены комиссии	противодействие коррупционным проявлениям
<b>Антикоррупционная пропаганда</b>				
1.	Наглядное размещение на стенде ГОУ РК «РЦО» информационных материалов по вопросам	до 01.03.2021	председатель комиссии	повышение информационной



противодействия коррупции		в течение 2020-2021 г.г., но не реже 1 раза в полугодие		открытости
2. Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений; руководители структурных подразделений ГОУ РК «РЦО»;	в течение 2020-2021 г.г., но не реже 1 раза в полугодие		противодействие коррупционным проявлениям
3. Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях способствующих их совершению.	заместитель директора, начальник технического отдела, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно		противодействие коррупционным проявлениям
4. Обеспечение наполнения, актуализации раздела по противодействию коррупции и своевременного размещения информации о деятельности учреждения на официальном сайте ГОУ РК «РЦО»	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений; начальник технического отдела,	по мере необходимости и актуализации информации по противодействию коррупции		повышение информационной открытости
5. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений; руководители структурных подразделений	в течение планового периода, но не реже 1 раза в полугодие		противодействие коррупционным проявлениям