

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
Протокол от 30.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНА
приказом ГОУ РК «РЦО»
от 31.08.2023 № 01-12/160

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

(обучение детей, находящихся на длительном лечении
в Сосногорском филиале ГОУ РК «РЦО»)

Возраст обучающихся – 7-14 лет

Срок реализации –1 год

(редакции 2023 года)

Сыктывкар 2023

Содержание

| № п/п | Название | Стр. |
|--------------|---------------------------------------------------------------|-------------|
| | I.Целевой раздел | |
| 1.1. | Пояснительная записка | 3 |
| | II.Содержательный раздел | |
| 2.1. | Организация образовательного процесса | 6 |
| 2.2. | Организация воспитательной деятельности | 10 |
| 2.3. | Методическое обеспечение образовательного процесса | 10 |
| 2.4. | Взаимодействие с партнерами | 12 |
| 2.5. | Оценочные и методические материалы | 12 |
| | III.Организационный раздел | 13 |
| 3.1. | Учебный план | 13 |
| 3.2. | Кадровое обеспечение образовательного процесса | 16 |
| 3.3. | Материально-техническое обеспечение образовательного процесса | 16 |
| 3.4. | Управление образовательной программой | 17 |
| | IV.Приложения | |
| | Дополнительные общеобразовательные программы (приложение) | 19 |

I. Целевой раздел

1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная программа государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский центр образования» (далее – программа) – это организационно-нормативный документ, определяющий содержание и особенности организации образовательной деятельности, обеспечивающий удовлетворение образовательных потребностей и интересов учащихся, выходящих за пределы федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Программа отражает состояние Сосногорского филиала государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский Центр образования» (далее - филиал) по реализации услуг дополнительного образования детей, находящихся на длительном лечении в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Коми «Детский санаторий «Кедр» в соответствии с их особенностями и возможностями.

Программа обеспечивает управление деятельностью филиала, а также определяет цели, особенности содержания, организации учебно-методического обеспечения образовательной деятельности в филиале.

Программа призвана обеспечить преемственность обучения с образовательными программами начального общего, основного общего образования по учебным предметам и позволяет обеспечить усвоение содержания предметов определенного уровня и достижение учащимися результатов изучения, позволяющих успешно продолжить обучение в школе.

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устава ГОУ РК «РЦО».

Основной целью реализации программы является развитие мотивации личности учащихся к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ в интересах личности, в поддержку изучения отдельных школьных предметов.

Основные задачи реализации программы:

- обеспечение доступности качественных образовательных услуг для каждого учащегося филиала;
- обеспечение эффективного сочетания учебных и воспитательных форм организации образовательного процесса, взаимодействия всех его участников;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, сохранение и укрепление физического, психологического, социального здоровья учащихся, обеспечение их безопасности.
- организация содержательного досуга учащихся;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

В основу реализации программы заложены следующие основополагающие ценности и принципы:

- гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- единство культурного и образовательного пространства.
- защита и развитие национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства;
- общедоступность дополнительного образования;
- демократический, государственно-общественный характер управления образованием.

В основе реализации программы лежит системно-деятельностный подход, который предполагает:

- воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения его многонационального состава;
- формирование социальной среды развития учащихся в системе образования, для достижения желаемого уровня личностного и познавательного развития учащихся;
- формирование активной учебно-познавательной деятельности учащихся и их готовности к саморазвитию;
- учёт индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей учащихся;
- разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого учащегося.

Программа предназначена удовлетворять потребности:

учащихся - в получение качественного бесплатного дополнительного образования по образовательным программам, реализуемым филиалом; выборе образовательной программы и формы получения дополнительного образования в соответствии с потребностями, возможностями и способностями учащихся;

общества и государства - в совершенствование системы дополнительного образования учащихся, призванной обеспечить необходимые условия для создания среды, способствующей расширенному воспроизводству знаний, развитию мотивации воспитанников к самообразованию, развитию их творческих способностей, включения в социально полезную деятельность, личностного самоопределения, самореализации и самовоспитания, адаптации их к жизни в обществе, формированию толерантного сознания, организации содержательного досуга и занятости.

Ожидаемые результаты для участников образовательного процесса

Учащиеся:

- осознание значимости ценностного самоопределения на индивидуально-личностном уровне;
- приобретение опыта творческой, созидательной деятельности на основе осознания выбора, специфического умения решения жизненных задач;
- формирование собственной субъективной позиции.

Педагоги:

- приобретение специфических знаний в области педагогики дополнительного образования;
- умения адекватно использовать образовательные и воспитательные технологии; проектировать разноуровневые программы дополнительного образования детей;
- получение возможности профессионального роста, изменения своей профессиональной позиции.

Таким образом, исходя из целей программы, результатом деятельности образовательной

деятельности является учащийся, который сможет самостоятельно выстраивать свою деятельность и поведение, планировать будущее и осуществлять настоящее как достойный гражданин.

Краткая характеристика

Сосногорского филиала ГОУ РК «РЦО»

Названия образовательной организации: Сосногорский филиал государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский центр образования».

Время создания образовательных организаций: Приказ Министерства образования, науки и молодёжной политики РК от 18.04.2017 № 370 «Об организации деятельности государственного общеобразовательного учреждения РК «Республиканский центр образования».

Сокращенное наименование Филиала: Сосногорский филиал ГОУ РК «РЦО».

Филиал реализует дополнительные общеобразовательные программы, разработанные педагогическими работниками, согласованные Педагогическим советом и утвержденные директором ГОУ РК «РЦО». Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Филиала с момента выдачи лицензии.

Фактический адрес:

169502, Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Загородняя, д.3

Направление деятельности:

Филиал осуществляют образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам следующих направленностей:

- естественнонаучной;
- социально-гуманитарной.

Естественнонаучная направленность реализуется четырьмя дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами с целью формирования и расширения у детей научного мировоззрения, освоения методов познания мира.

Занятия учащихся в объединениях естественнонаучной направленности способствуют развитию познавательной активности, углублению знаний, совершенствованию навыков по окружающему миру, математике, физике, биологии, химии, информатике, экологии, географии. Дети учатся находить и обобщать нужную информацию, работать в команде, развивают способность к творчеству, наблюдательность, любознательность, изобретательность.

Социально-гуманитарная направленность реализуется четырьмя дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами с целью развития интеллектуально-творческого потенциала личности учащихся, развития основных психических свойств личности, коммуникативных и интеллектуальных способностей, необходимых для успешного обучения учащихся.

Занятия учащихся в объединениях социально-гуманитарной направленности способствуют развитию познавательной активности, углублению знаний, совершенствованию навыков по русскому языку, литературе, истории, обществознанию.

II. Содержательный раздел

2.1. Организация образовательного процесса

Дополнительная образовательная деятельность в филиале осуществляется на основании утвержденных учебных планов, расписания занятий, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Приоритетные направления деятельности филиала выстроены в соответствии с целями и задачами дополнительного образования, которые отражены в Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196).

Деятельность детей в филиале осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах по направленностям (естественнонаучная; социально-гуманитарная) в соответствии с требованиями СанПиН. Возраст учащихся, от 7 до 14 лет (согласно Уставу). Учебный год начинается в сентябре и заканчивается в июне месяце.

Календарный учебный график

1. Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель согласно Графику заезда детей, на календарный год в ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр».

2. Количество групп в каждой направленности:

- в Сосногорском филиале ГОУ РК «РЦО» (естественнонаучной - 4 группы, 7-14 лет), (социально-гуманитарной - 4 группы, 7-14 лет).

Филиал в соответствии с лицензией, выданной на право осуществления образовательной деятельности, реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы. Образовательная деятельность осуществляется по Программам 2 направленностей. Организация образовательной деятельности строится на основе учебных планов, утвержденных директором ГОУ РК «РЦО», разрабатываемых филиалом самостоятельно.

1. Регламентирование учебного процесса на учебный год

Учебный год определяется на 36 недель согласно Графику заезда детей, в ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр» на календарный год:

Зачисление учащихся в филиал осуществляется со дня, следующего за днём получения медицинского заключения, в соответствии графика заездов на календарный год по ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр».

Основанием для организации обучения учащихся филиала является заявление родителей (законных представителей), заключения ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр», содержащее рекомендации о возможности обучения учащегося в филиале по программам дополнительного образования и приказа заведующего филиалом о зачислении учащегося по утверждённой форме.

2. Регламентирование образовательного процесса на неделю

Филиал работает с 8.30 до 18.30. Рабочее время установлено согласно Правилам внутреннего трудового распорядка работников:

- педагогам дополнительного образования – по расписанию учебных занятий;

- администрация – по 36 часовой рабочей неделе.

Выходной день – суббота и воскресенье.

3. Регламентирование образовательного процесса на день

Организация образовательной деятельности регламентируется расписанием занятий с

учетом санитарно-гигиенических требований и норм.

Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации филиала и оформляется документально.

Один академический час для учащихся в группах 7-14 лет составляет 35 минут.

Перерыв между занятиями составляет 10 минут. Начало учебных занятий не ранее 8.30 часов согласно расписанию:

| Начало | Режимные мероприятия | Окончание |
|----------|----------------------------------------------------|-----------|
| I смена | | |
| 08.30 | Занятия по расписанию | 11.30 |
| 13.00 | Влажная уборка и сквозное проветривание помещений. | 13.30 |
| II смена | | |
| 14.30 | Занятия по расписанию | 18.30. |

4. Организация и порядок аттестации учащихся

4.1. Порядок аттестации учащихся включает в себя:

- Текущий контроль организуется на занятиях в форме проверки заданий учащихся в устной и письменной форме. Подведение итогов обучения осуществляется по окончании пребывания учащихся в санатории (21 день и более);
- В качестве промежуточного контроля в программах предусматривается выполнение проверочных работ по изученным темам в формах, предусмотренных учебным планом, которые оцениваются по пятибалльной системе. Они позволяют выявить уровень понимания материала и закрепления навыков по каждой теме для каждого учащегося. Это стимулирует учащихся к самостоятельности и активной работе на каждом занятии.

4.2. Результаты аттестации учащихся фиксируются в справках результатов освоения программы. Параллельно результаты аттестации заносятся в журнал учета работы педагога дополнительного образования.

4.3. Учебный план филиала (приложение № 1) предусматривает организацию работы с учащимися по программам в режиме 5 дневной учебной недели.

4.4. Обучение детей производится в форме учебных занятий в разновозрастных и разновозрастных группах, в соответствии с заездами учащихся на лечение в ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр» согласно графику на год, на основании учета интересов детей.

4.5. Расписание занятий групп составляется администрацией филиала.

4.6. Каждый учащийся имеет право одновременно заниматься в нескольких группах. Численный состав групп, количество занятий в неделю обусловлено направленностью дополнительной общеобразовательной программы.

4.7. Содержание образовательной программы может изменяться в соответствии с:

- социальным заказом на образовательные услуги со стороны учащихся и семьи в целом;
- приоритетными направлениями социально-экономического и культурного развития РК;
- государственным заданием от Министерства образования и науки Республики Коми;
- квалификацией и компетентностью педагогических кадров;
- материально-техническим оснащением учебного процесса.

4.8. Ежегодная корректировка программы находит отражение в учебном плане филиала - одном из документов, предназначенных для планирования и организации образовательного процесса.

4.9. Учебный план филиала реализует основные идеи дополнительного образования:

- свободный выбор учащимися видов деятельности;
- ориентация на их личностные интересы, потребности, способности;
- возможность их свободного самоопределения и самореализации;
- единство обучения, воспитания и развития.

Недельная нагрузка на одного учащегося в объединениях составляет

| № | Возраст | Количество часов в неделю | Продолжительн. занятия, мин |
|----|-------------|---------------------------|-----------------------------|
| 1. | 7-8 лет | до 12 часов | 35 |
| 2. | 9 лет | до 12 часов | 35 |
| 3. | 10 лет | до 12 часов | 35 |
| 4. | 11 лет | до 17 часов | 35 |
| 5 | 12 лет | до 17 часов | 35 |
| 6 | 13 - 14 лет | до 17 часов | 35 |

Образовательная деятельность осуществляется :

- в Сосногорском филиале по 8 дополнительным общеразвивающим программам.

Программы рассчитаны на 1 год обучения. Учащиеся, зачисленные на обучение, фактически учатся по данной программе 21 день (3 учебных недели), что определяет специфику обучения в условиях санатория.

Форма обучения – очная. Занятия проводятся по группам.

В программе на каждый возраст предусмотрены 3 варианта учебно-тематических планов по 3 – 4 занятия в день.

В результате обучения, учащиеся будут готовы к продолжению обучения в школе, в которой они получают начальное и основное общее образование. Занятия по программам создают благоприятные условия для развития познавательной активности учащегося и его самореализации. Программа способствует социализации и повышению самооценки учащихся.

В образовательной деятельности в филиале используются педагогические технологии и нацелены на:

- интеллектуальное развитие (углубленное изучение предметов, стимулирование и поддержку интеллектуальных достижений);
- творческое развитие (обеспечение условий для творческого роста детей);
- социально-педагогическую адаптацию и развитие социальной активности;
- формирование культуры досуговой деятельности (создание условий для проведения содержательного и развлекательного досуга);
- формирование компетенции.

Осуществление целей образовательной программы обусловлено использованием в образовательном процессе следующих технологий (табл. 5):

| Название педагогической технологии | Примеры применения педагогических технологий |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Здоровьесберегающая технология | - физкультминутки - перемены между занятиями - проветривание помещений - активные игры |
| Технология игрового обучения | <i>по характеру педагогического процесса:</i> - обучающие, контролирующие, обобщающие, - познавательные, воспитательные, развивающие - репродуктивные, продуктивные, творческие - коммуникативные, диагностические; профориентационные, психотехнические |
| Технология организации группового взаимодействия | - Выработка группового решения или выполнение творческого задания; - обсуждение лучшего решения; - суммирование мнений и подведение итогов групповой работы. |

| | |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | |
| Личностно-ориентационная технология | <ul style="list-style-type: none"> - Признание учащегося основным субъектом процесса обучения; - развитие индивидуальных способностей учащегося; - ориентация на развитие познавательных способностей учащихся и активизация творческой, познавательной деятельности. |
| Технология исследовательской деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - Организация поисковой, познавательной деятельности учащихся путем постановки педагогом познавательных и практических задач, требующих самостоятельного творческого решения. Педагог консультирует, советует, направляет, наталкивает на возможные выводы; - применения исследовательских приемов на занятиях в детских объединениях. |
| Технология критического мышления | <p>Учащиеся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «вспоминают», что им известно по изучаемому вопросу (высказывают предположения), систематизируют информацию до ее изучения; - задают вопросы, на которые хотели бы получить ответ, формулируют собственные цели; - соотносят получаемую информацию с уже известной, используя приобретенные знания. |
| Технология проблемного обучения | <p>Создание возможности для развития внимания, наблюдательности, активизации мышления, активизации познавательной деятельности учащихся. Развитие самостоятельности, ответственности, критичности и самокритичности, инициативности, нестандартности мышления.</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемные задания - игровые проблемные ситуации |
| Информационно-коммуникационные технологии | <ul style="list-style-type: none"> - Презентации; - обучающие игры; - дидактические материалы; - программы – тренажеры |
| Технология развивающегося обучения | <ul style="list-style-type: none"> - Выявление и развитие природных способностей учащихся; - ознакомление с приемами творческого воображения; - решение изобретательных задач. |
| Методы, приемы и технологии формирования функциональной грамотности | <p>Методы, приемы и технологии формирования функциональной грамотности создают условия для развития способностей учащихся применять приобретенные знания, умения и навыки для решения задач в различных сферах жизнедеятельности.</p> |

Формы контроля и учёта достижений учащихся.

Уровень достигнутых результатов учащихся филиала оценивается через систему текущего контроля, участие в различных конкурсных мероприятиях.

Текущий контроль проводится после освоения отдельной части учебного предмета

программы. Форма, содержание контроля определяются самим педагогом. Формы контроля зависят от особенностей содержания дополнительной общеобразовательной программы и могут быть проведены в виде тестов, контрольных работ, индивидуальных комплексных заданий и т.д.

2.2. Организация воспитательной деятельности

Воспитательная деятельность филиала направлена на формирование полноценной, творчески активной, способной к самореализации и самоопределению в социуме личности и представляет собой совокупность воспитательных мероприятий, объединенных на основе общих целей, ценностей, подходов и принципов воспитания.

- Организация досуга: мероприятия, предусмотренные к реализации на школьных каникулах.
- Организация интеллектуально-познавательной деятельности: встреча с интересными людьми, выставок, конкурсов и т.д.
- Здоровый образ жизни: организация бесед о здоровом образе жизни; встреч с медицинскими работниками и др.

Эффективность проведения содержательного досуга с детьми отражается в количественных показателях участия, учащихся в воспитательных мероприятиях Филиала.

Участие учащихся в воспитательных мероприятиях дает возможность расширить кругозор учащихся, раскрыть индивидуальность, изобретательность, пережить ситуацию успеха, воспитать такие качества, как чувство коллективизма, волю к победе, желание совершенствования своего мастерства, уверенности в себе.

В рамках воспитательной работы и внеурочной деятельности для всех учащихся педагогами дополнительного образования, ответственными за группы, проводятся еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном».

2.3. Методическое обеспечение образовательного процесса

Методическое обеспечение в филиале рассматривается, как целостная система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, которая создает методологическую и дидактическую основу его образовательной деятельности.

Координацию методической работы реализует методический совет Филиала.

Целью методической работы является обеспечение качества всех направлений деятельности и достижение качественного результата.

Основные направления методической деятельности соответствуют определенным Уставом ГОУ РК «РЦО» трем главным направлениям деятельности:

- реализация Программ дополнительного образования;
- организация досуговых мероприятий;
- оказание методической помощи педагогам дополнительного образования филиала.

В содержание методической работы входит нормативно-правовое и программное обеспечение образовательной деятельности, аналитическая деятельность, информационное обеспечение работы педагогов, научно-методическое сопровождение образовательной деятельности, методическое сопровождение массовых мероприятий, изучение и распространение педагогического опыта, внедрение современных образовательных технологий.

В филиале запланированы разные формы организации методической работы: педсоветы, теоретические и практические семинары, совещания, конференции, предоставление консультаций, подготовка и выпуск методической продукции, экспертизы и рецензирования образовательных программ, социальных проектов, открытые занятия, мастер-классы.

Методическая работа реализуется на основании годового плана методического совета на каждый учебный год, утверждаемого заведующей филиалом.

Методическая работа ведется по следующим направлениям:

- информационное;

- аналитическое;
- проектировочное;
- организационно-координационное;
- обучающее;
- контрольно-диагностическое;

| № | Направление | Мероприятия |
|----|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 2 | 3 |
| 1. | Информационная деятельность | Создание фондов учебно-методической литературы, аудио-видеозаписей. |
| | | Обзор методических материалов на педагогических |
| | | Подготовка материалов и проведение информационно-методических выставок. |
| | | Разработка и создание банка данных о нормативной правовой документации, методических и дидактических разработок, различных типов программ. |
| 2 | Аналитическая деятельность | Посещение и анализ занятий педагогов. |
| | | Мониторинг, анализ и оценка результативности деятельности педагогов, работающих по конкретным образовательным программам |
| | | Выявление, обобщение и внедрение в практику деятельности педагогов Филиала инновационных подходов к решению задач развития личности, педагогического опыта, содействие научной и теоретической компетенции педагогов |
| | | Создание банков данных: - педагогического опыта в сфере дополнительного образования; - картотеки педагогических находок (разработка занятий, раздаточный материал, работы обучающихся и т.д.); |
| 3 | Проектировочная деятельность | - организация проведения педагогами творческих мастерских, открытых занятий; - организация апробации педагогами новых технологий |
| | | Методическое сопровождение и разработка рекомендаций для педагогов по ведению занятий, составление документации, отчетности и планированию. Консультативная помощь при внедрении проектных технологий в образовательную деятельность. |
| 4 | Организационно-координационная деятельность | Разработка положений о проведении конкурсов, акций и т.д. |
| | | Консультативная помощь педагогам по организации учебно-воспитательного процесса (планирование деятельности, отчетности, внедрение в практику прогрессивных методов обучения и т.д.). |
| | | Оказание методической помощи в организации и Проведение методических и педагогических советов |
| 5 | Обучающая деятельность | Организация системы повышения квалификации кадров курсы. Проведение семинаров, |

| | | |
|---|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | Контрольно– диагностическая деятельность | Оперативное изучение, оценка, регулирование и коррекция педагогических образовательных процессов в Филиалах. |
|---|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Результатами методической работы являются методические продукты, созданные педагогами.

2.4. Взаимодействие с партнерами

В процессе своей деятельности филиал взаимодействует с различными образовательными, культурными учреждениями и другими организациями.

Формы взаимодействия с семьей:

- ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом ГОУ РК «РЦО, реализуемой дополнительной общеобразовательной программой, нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок организации образовательного процесса;
- участие родителей в образовательном процессе;
- проведение для родителей индивидуальных консультаций педагогов.

Формы взаимодействия с образовательными, культурными и другими учреждениями:

- консультации;
- семинары, мастер-классы;
- участие в мероприятиях различного уровня;
- совместное проведение мероприятий.

Таким образом, образовательный результат учащегося – это продукт партнерства всех участников образовательной деятельности: учащегося, родителей, педагогов, администрации филиала. Все они в равной степени ответственны за организацию образовательного процесса и его результат. Каждый из них вправе требовать от остальных согласованных и своевременных действий. Проблемы, возникающие в образовательном процессе, все его участники должны решать сообща, исходя из своих возможностей и обязанностей.

2.5. Оценочные и методические материалы

Для оценки достижений, учащихся используются следующие виды и формы контроля:

- тест;
- проверочная работа;
- итоговая работа.

Проверочные работы имеют целью проверку усвоения, изучаемого и проверяемого программного материала; их содержание и частотность определяются учителем с учетом степени сложности изучаемого материала, а также особенностей учащихся каждой группы. Для проведения проверочных работ учитель может отводить все занятие или только часть его.

Итоговые работы проводятся после изучения наиболее значительных тем программы. Оценочные и методические материалы находятся в программах учителей.

III. Организационный раздел

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
структурного подразделения «Сосногорский филиал»
государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми
«Республиканский центр образования»
(обучение детей, находящихся на лечении в ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр»)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебный план для Сосногорского филиала ГОУ РК «РЦО» (далее - Филиал) – нормативный акт, устанавливающий перечень образовательных программ и объем учебного времени, отводимого на изучение по учебным годам, в соответствии с установленной тарификацией педагогической нагрузки.

Сосногорский филиал ГОУ РК «РЦО» в соответствии с лицензией, выданной на право осуществления образовательной деятельности, реализует дополнительные общеобразовательные программы.

В соответствии с видом в Филиале – образовательная деятельность осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам 2 направленностей (естественнонаучной, социально-гуманитарной).

Деятельность детей в Филиале осуществляется в разновозрастных и разновозрастных детских объединениях по группам. Возраст учащихся от 7 до 14 лет.

Занятия проводятся по программам одной тематической направленности. Наименование учебной дисциплины может совпадать с названием программы. Занятия по образовательным программам проводятся по нескольким направлениям:

- ДОП «Мир вокруг нас» 7-10 лет.
- ДОП «Удивительный русский» 7-10 лет.
- ДОП «Математический калейдоскоп» 7-10 лет.
- ДОП «В мире литературы» 7-10 лет.
- ДОП «В мире литературы» 11-14 лет.
- ДОП «Русский язык. Развитие речи» 11-14 лет.
- ДОП «Математика - плюс» (разделы: «Математика», «Физика») 11-14 лет.
- ДОП «Занимательно об истории и современном обществе» (разделы: «История», «Обществознание») 11-14 лет.

Учебный процесс регламентируется расписанием занятий. Филиал в 1 смену работает с 08.30 до 11.30, во 2 смену, с 14.30 до 18.30.

Предусмотрен перерыв между сменами учебных занятий с 13.00-13.30 (ежедневно), для влажной уборки и сквозного проветривания помещений.

Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель согласно графику заездов в ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр»).

Продолжительность занятия устанавливается для детей: с 7 до 14 лет – 35 минут; Перерыв между занятиями составляет 10 минут. Продолжительность учебной недели – 5 дней.

Зачисление учащихся в Филиал осуществляется со дня, следующего за днём получения медицинского заключения о возможности обучения, в соответствии с графиком заездов на календарный год по ГБУ РК «Детский санаторий «Кедр».

Основанием для организации обучения учащихся в Филиале являются заявление родителей (законных представителей), заключения ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр», содержащие рекомендации о возможности обучения учащегося в Филиале и приказа заведующего Филиалом о зачислении учащегося по утверждённой форме (приложение). Дети принимаются и занимаются в группах по избранным направлениям программ. Родители (законные представители) обучающегося заполняют согласие законного представителя на обработку ПДн ребенка.

В учебном плане отражается количество часов в неделю на одну учебную группу, количество часов на итоговые мероприятия, количество групп, всего часов в неделю на группы, количество часов в год и форма контроля.

Все программы проходят необходимую процедуру утверждения: принимаются педагогическим советом и утверждаются директором ГОУ РК «РЦО».

ДОП – дополнительная общеобразовательная программа.

**Учебный план
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
Сосногорского филиала ГОУ РК «РЦО»**

| № п/п | Наименование направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | Форма организации образовательной деятельности | Срок обучения | Возраст детей | Количество учебных часов в неделю на одну учебную группу | | | Кол - во учебных групп | Итого часов в неделю на группы | Форма контроля |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------------------------------------------------|------|------|------------------------|--------------------------------|----------------|
| Социально-гуманитарная направленность | | | | | | | | | | |
| 1 | ДООП «Удивительный русский» | групповая | 1год | 7-10 | 4 ч | | | 3 | 12 ч | ПР ИР |
| 2 | ДООП «В мире литературы» | групповая | 1год | 7-10 | 3 ч | | | 3 | 9 ч | ПР ИР |
| Естественнонаучная направленность | | | | | | | | | | |
| 3 | ДООП «Математический калейдоскоп» | групповая | 1год | 7-10 | 4 ч | | | 3 | 12 ч | ПР ИР |
| 4 | ДООП «Мир вокруг нас» | групповая | 1год | 7-10 | 1 ч | | | 3 | 3 ч | Тесты |
| | Итого: | | | | 12 ч | | | 3 | 36 ч | |
| Социально-гуманитарная направленность | | | | | | | | | | |
| 1 | ДООП «Русский язык. Развитие речи» | групповая | 1год | 11-14 | 4 ч | | | 3 | 12 ч | ПР ИР |
| 2 | ДООП «В мире литературы» | групповая | 1год | 11-14 | 2 ч | | | 3 | 6 ч | ПР ИР |
| Естественнонаучная направленность | | | | | | | | | | |
| 3 | ДООП «Математика плюс» | групповая | 1год | 11-14 | 5 | 5 | 7 | 3 | 17 ч | ПР ИР |
| 4 | ДООП «Занимательно об истории и современном обществе» | групповая | 1год | 11-14 | 2 | 3 | 3 | 3 | 8 ч | ПР Тесты |
| | Итого: | | | | 13 ч | 14 ч | 16 ч | 3 | 43 ч | |
| | Всего: | | | | 25 ч | 26 ч | 28 ч | 3 | 79 ч | |

3.1. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Одним из важнейших ресурсов филиала является его кадровый потенциал.

Обеспеченность педагогическими кадрами, их характеристика

Качественный состав педагогических работников

| Показатели | Всего основных педагогов - 6 |
|--------------------------------------|------------------------------|
| По стажу педагогической работы | |
| 5-10 лет | 1 |
| 10-20 лет | - |
| более 20 лет | 5 |
| По квалификационной категории: | |
| Высшая квалификационная категория | - |
| I квалификационная категория | 1 |
| Без квалификационной категории | 5 |
| По уровню образования: | |
| Высшее образование | 5 |
| Среднее - педагогическое образование | 1 |

Аттестация педагогических работников

| Категория работников | Всего работников | Соответствие занимаемой должности | Первая категория | Высшая категория |
|-------------------------------------|------------------|-----------------------------------|------------------|------------------|
| Педагог дополнительного образования | 6 | 5 | 1 | - |

3.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Материально-техническая база Сосногорского филиала с учетом организации процесса обучения в ГБУ РК «Детский санаторий «Кедр» способна обеспечить реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и создать соответствующую образовательную и социальную среду.

Заключены договоры о безвозмездном пользовании помещениями между ГОУ РК «РЦО и администрацией ГБУ РК «Детский санаторий «Кедр». Передано 3 кабинета для проведения занятий.

| № кабинета | Площадь кабинета | Наличие школьного оборудования |
|------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 | 17,8 м2 | Доска классная – 1 шт. Полка для книг – 1 шт. Стол ученический 8 шт. Стул ученический – 16 шт. Стол учительский – 1 шт |
| 46 | 17,6 м2 | Доска классная – 1 шт. Полка для книг – 1 шт. Стол ученический 8 шт. Стул ученический – 16 шт. Стол учительский – 1 шт. |
| 17 | 36,6 м2 | Доска классная – 1 шт. Тумбочка для учебников – 1 шт. Стол ученический 12 шт. Стул ученический – 24 шт. Стол учительский – 1 шт. |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Фонд учебно-методической литературы | имеется |
| Соответствие используемых пособий утвержденному федеральному перечню учебников | соответствуют |
| Наличие локальной сети | имеется |
| Доступ в интернет | имеется |
| Наличие сайта и его структура (частота пользования) | имеется |
| Возможность использования Интернет-ресурсов в образовательном процессе | имеется |
| Используемые ЦОР | имеется |
| Количество принтеров | 1 |

3.3. Управление образовательной программой

Управление реализацией образовательной программы филиала происходит на четырех основных уровнях:

- 1 уровень - учащиеся;
- 2 уровень - педагоги;
- 3 уровень - администрация Филиала;
- 4 уровень – администрация ГОУ РК «РЦО»

1 уровень

К первому уровню управления образовательной программой относится выстраивание индивидуального образовательного маршрута учащихся.

2 уровень

Ко второму уровню управления образовательной программы относится самоорганизация педагогической деятельности, где педагоги выполняют ряд функций:

- осуществляют образовательный процесс через педагогическую деятельность;
- ведут учебную, воспитательную, организационную, досуговую, социальную, общественную, просветительскую работу.

Функции педагога при выполнении воспитательной деятельности:

- формирует требуемое отношение учащегося к выбранной деятельности, к коллективу;
- соблюдает условия личностно-ориентированного подхода в педагогическом процессе с целью осознания учащимися своей индивидуальности.

Функции педагога при выполнении учебной деятельности:

- осуществляет процесс приобретения учащимися знаний, умений, навыков с учетом специфики преподаваемого предмета, проводит занятия согласно учебно-тематическому плану;
- реализует дополнительную общеобразовательную программу по своему направлению, утвержденную директором.

Функции педагога при выполнении организационной деятельности:

- комплектует состав объединений;
- принимает меры по сохранению контингента учащихся в течение срока обучения;
- ведет учет посещения занятий учащихся;
- организует образовательный процесс в соответствии с правилами техники безопасности и санитарно-гигиенических норм.

Функции педагога при выполнении социально-педагогической деятельности:

- осуществляет разнообразную творческую деятельность;
- оказывает индивидуальную помощь в общении;

- проводит консультации с трудными подростками;
- обеспечивает соблюдение прав и свобод учащихся.

Функции педагога при выполнении просветительской деятельности:

- организует участие в смотрах-конкурсах, фестивалях, олимпиадах.

Функции педагога при выполнении диагностической деятельности:

- прогнозирует результат образовательной деятельности, анализирует педагогический процесс;
- ведет в установленном порядке документацию, своевременно предоставляет отчетные данные.

Функции педагога при выполнении методической деятельности:

- участвует в деятельности методических советов, педагогических советов;
- разрабатывает учебные программы по своему направлению, готовит материал для опубликования на сайте ГОУ РК «РЦО»;
- участвует на семинарах, круглых столах, конференциях.

Функции педагога при выполнении воспитательной деятельности:

- помогает в организации и сам организует внеучебные мероприятия для учащихся и родителей;
- планирует деятельность объединения с учетом проведения и участия в воспитательных мероприятиях учащихся, где они имеют возможность проявить свои личные, образовательные способности.

3, 4 уровни

Третий, четвертый уровни управления образовательной программой осуществляют заведующий Филиалом, заместитель директора ГОУ РК «РЦО».

Управление осуществляется дифференцированно на основе распределения функций и полномочий.

Важное направление управления образовательной программой - создание коллектива единомышленников, развитие сотрудничества, самоуправления с опорой на инициативных педагогов.

Управление образовательной программой включает в себя пять годовых этапов:

- отчетно-итоговый;
- организационно-распорядительный;
- этап планирования;
- проектно-прогностический

Итоговый этап

Итоговые мероприятия дают возможность определить уровень освоения учащимися дополнительной образовательной программы по конкретному направлению.

Анкеты педагогов дополнительного образования, статистические данные выявляют успешность реализации программы. Годовые отчеты позволяют оценить итоговую картину деятельности филиала за год.

Организационно-распорядительный этап

Формирует количество групп в филиале, расписание занятий, условия ведения образовательного процесса, количество детей в группах, возрастной состав, направления деятельности.

Этап планирования

Дает возможность сведения различных видов деятельности в единый годовой маршрут. Годовой план основан на результатах анализа предыдущей работы.

Планированию качества педагогической деятельности отводится большое место в образовательных программах педагогов дополнительного образования.

Проектно-прогностический этап предполагает:

- изучение итоговых и отчетных материалов;

- взвешивание собственных возможностей оказания образовательных услуг;
- выявление проблем образовательного процесса и педагогических ошибок;
- изучение спроса на образовательные услуги.

Дополнительные образовательные общеразвивающие программы (приложение)

- ДООП «Удивительный русский»
- ДООП «В мире литературы»
- ДООП «Математический калейдоскоп»
- ДООП «Мир вокруг нас»
- ДООП «Русский язык. Развитие речи»
- ДООП «В мире литературы»
- ДООП «Математика плюс»
- ДООП «Занимательно об истории и современном обществе»

