

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ГОУ РК РЦО"
Протокол от 29.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГОУ РК «РЦО»
от 30 августа 2024 г. № 01-12/150

**Положение
о тьюторском сопровождении
в структурном подразделении «Центр дистанционного обучения»
государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми
«Республиканский центр образования»**

1. Общие положения

1.1. Положение о тьюторском сопровождении структурного подразделения «Центр дистанционного обучения» (далее ЦДО) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.01.2023 г № 53 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».

1.2. Настоящее Положение определяет функциональные обязанности, права и ответственность учителей, осуществляющих тьюторское сопровождение обучающихся ЦДО. Действие настоящего Положения распространяется на учителей ЦДО, осуществляющих тьюторское сопровождение обучающихся ЦДО (далее – тьютор).

1.3. Свою деятельность тьютор осуществляет в тесном контакте с администрацией ЦДО, родителями (законными представителями детей-инвалидов), социальным педагогом, педагогом-психологом, учителями ЦДО.

2. Функции

2.1. Педагогическое сопровождение реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов:

2.1.1. выявление индивидуальных особенностей, интересов, способностей, проблем, затруднений обучающихся в образовательной деятельности;

2.1.2. организация участия обучающихся в разработке индивидуальных учебных планов, проектов;

2.1.3. организация участия родителей (законных представителей) обучающихся в разработке индивидуальных учебных планов, проектов;

2.1.4. работа по реализации образовательных программ (в том числе адаптивных).

2.2. Организация образовательной среды для реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов:

2.2.1. проектирование открытой вариативной образовательной среды ЦДО;

2.2.2. повышение доступности образовательных ресурсов для освоения учебных планов;

2.2.3. координация взаимодействия участников образовательных отношений.

2.3. Организационно-методическое обеспечение реализации обучающимися, включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов:

2.3.1. разработка и подбор методических средств для разработки и реализации учебных планов, для формирования образовательной среды;

2.3.2. методическое обеспечение взаимодействия участников образовательных отношений в целях индивидуализации образовательного процесса;

2.3.3. подбор и разработка методических средств анализа результатов тьюторского сопровождения.

2.4. Основными направлениями деятельности учителя-тьютора являются:

2.4.1. Сопровождение не более 8 обучающихся ЦДО для организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.4.2. Содействие образованию, воспитанию, социализации обучающихся, формированию общей культуры.

3. Обязанности учителя-тьютора

3.1. Тьютор обязан:

3.1.1. Знать

- нормативно правовые основы организации тьюторского сопровождения в образовании,
- локальные акты ГОУ РК «РЦО», регулирующие организацию образовательной среды, использование образовательных ресурсов,
- основы общей и специальной педагогики,
- теоретические и методические основы тьюторской деятельности,
- технологии тьюторского сопровождения в образовании,
- основы разработки индивидуальных учебных планов обучающихся,

- основы разработки адаптированных образовательных программ обучающихся,
- методы педагогической диагностики, формы и методы проведения индивидуальных и групповых мероприятий, методы и приемы организации игровой, творческой деятельности, методы организации образовательного процесса и оценки результатов освоения индивидуального учебного плана,
- возрастные особенности обучающихся,
- способы и методы координации взаимодействия участников образовательных отношений,
- требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся.

3.1.2. Применять Интернет в качестве основного инструмента в учебном и воспитательном процессе, работать в цифровой образовательной среде.

3.1.3. Использовать разнообразные приёмы, методы и средства педагогической диагностики, обучения и воспитания.

3.1.4. Осуществлять педагогическую поддержку обучающихся в проявлении ими образовательных потребностей, интересов.

3.1.5. Проводить развивающие игры, беседы, тренинги, консультации, творческие мероприятия для обучающихся с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Консультировать обучающихся по вопросам реализации образовательных программ, профессионального самоопределения,

3.1.6. Осуществлять взаимодействие с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся в целях поддержки обучающихся.

3.1.7. Организовывать анализ результатов реализации индивидуального учебного плана и образовательной программы.

3.1.8. Проводить индивидуальные и групповые консультации с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам реализации индивидуального учебного плана и образовательной программы.

3.1.9. Осуществлять применение различных видов рабочей документации в целях эффективного тьюторского сопровождения обучающихся.

3.1.10. Координировать взаимодействие участников образовательных отношений в ЦДО и с иными институтами социализации.

3.1.11. Участвовать в семинарах, тренингах и других формах методической работы, направленных на изучение приемов работы с обучающимися.

4. Права

4.1. Тьютор имеет право на:

4.1.1. Получение своевременной методической и организационно-педагогической помощи.

4.1.2. Получение своевременной консультации по вопросам работы с электронным журналом и дневником.

4.1.3. Обсуждение на форуме любой темы, касающейся учебно-воспитательного процесса и процесса управления ЦДО.

4.1.4. Обсуждение и внесение предложений по улучшению работы с электронным журналом и дневником.

4.1.5. Ознакомление с документами, содержащими оценку его работы.

4.1.6. Представление к различным формам поощрения.

5. Ответственность

5.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке тьютор несет ответственность за:

5.1.1. Нарушения прав и свобод учащегося.

5.1.2. Некачественное ведение документации и её несвоевременную сдачу администрации ЦДО.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с психическим насилием над личностью учащегося.