

ПРИНЯТЫ
Педагогическим советом
ЦДО ГОУ РК «РЦО»
Протокол от 19.03.2024 № 3

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ГОУ РК "РЦО"
от 21.03.2024 № 01-12/52

**Правила внутреннего распорядка учащихся
структурного подразделения «Центр дистанционного обучения» государственного
общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский центр
образования»**

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский центр образования» (далее – Центр), Положением о структурном подразделении «Центр дистанционного обучения» ГОУ РК «РЦО» (далее – ЦДО).

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами, устанавливают режим занятий учащихся, устанавливают режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в ЦДО, применение поощрения и мер дисциплинарного воздействия к учащимся ЦДО.

1.3. Дисциплина в ЦДО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися ЦДО и их законными представителями (в части, касающейся).

2. Режим образовательного процесса

2.1. Режим образовательного процесса в ЦДО

2.1.1. Образовательная деятельность в ЦДО осуществляется по индивидуальным учебным планам учащихся (далее – ИУП), разрабатываемым на основе утвержденного учебного плана на учебный год, в соответствии с потребностями и интересами учащихся, с учетом психофизических и индивидуальных возможностей.

2.1.2. В ЦДО используется организация образовательного процесса по четвертям. Продолжительность учебного года составляет:

- 1 класс – 33 учебные недели;
- 2-11 классы - 34 учебные недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

2.1.3. Учебные занятия начинаются в 9 часов.

2.1.4. Расписание занятий учащихся согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается заведующим ЦДО.

2.1.5. Продолжительность учебной недели: 5 дней.

2.1.6. Продолжительность урока определяется с учетом рекомендаций специалистов психолого-педагогического консилиума, но не может превышать установленных государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов:

- в I классе – в сентябре - декабре - 35 минут; январь - май - 40 минут
- во II-XI классах – 40 минут.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Права, обязанности и ответственность учащихся ЦДО

3.1.1. Учащиеся ЦДО имеют право на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об индивидуальных учебных планах;

4) выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ЦДО, осуществляющего образовательную деятельность;

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по

осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

6) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком (п. 2.1.2. настоящих Правил);

9) перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

10) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

11) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

12) обжалование локальных актов Центра и ЦДО в установленном законодательством РФ порядке (совершеннолетние учащиеся или законные представители несовершеннолетних учащихся);

13) получение в безвозмездное временное пользование оборудования, предусмотренного договором, заключенным с родителем (законным представителем) и на бесплатное подключение и услуги передачи данных в сети Интернет;

14) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах;

15) поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой деятельности;

16) обжалование в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся (совершеннолетние учащиеся или законные представители несовершеннолетних учащихся).

17) поощрение за успехи в учебной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4 настоящих Правил;

18) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ЦДО и не предусмотрены учебным планом, в соответствии с Порядком посещения учащимися по своему выбору мероприятий.

3.1.2. Учащиеся ЦДО обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) в установленные сроки проходить текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию;

3) выполнять требования устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4) стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5) уважать честь и достоинство других учащихся и работников ЦДО, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

6) бережно относиться к имуществу ЦДО;

7) соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ЦДО;

8) выполнять требования к дисциплине на учебных занятиях, иметь во время дистанционных уроков опрятный и ухоженный внешний вид.

9) немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали,

10) не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ соответствующего уровня, за

исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью учащихся, педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

3.1.3. Учащимся ЦДО запрещается:

- 1) иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- 2) осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу оборудования Центра и т.п.;
- 3) использовать оборудование, переданное для дистанционного обучения, во внеучебных целях.

3.1.4. За неисполнение или нарушение Устава Центра, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3.1.5. За совершение противоправных нарушений учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. Поощрения и дисциплинарное воздействие в ЦДО

4.1.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся ЦДО могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности законным представителям учащегося;
- направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

4.1.2. Процедура применения поощрений

- Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические сотрудники ЦДО при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

- Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом заведующего ЦДО, на основании письменного ходатайства учителя-тьютора.

- Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ЦДО по представлению учителя-тьютора и (или) учителя - предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности.

4.1.3. За неисполнение или нарушение Устава Центра, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра и ЦДО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры педагогического воздействия;
- дисциплинарные взыскания.

Меры педагогического воздействия:

- устное замечание;
- профилактическая беседа;
- профилактическая беседа в присутствии родителей;
- приглашение на собеседование родителей;
- направление письма родителям.

Меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ЦДО.

– Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет учитель-тьютор.

– За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Педагогического совета.

- Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.
- До применения меры дисциплинарного взыскания Центр должен затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт.
- Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
- После совершения учащимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершенных им действий.

4.1.4. Применение мер педагогического воздействия:

- Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники ЦДО.
- Провести профилактическую беседу с учащимся о нарушении дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра и ЦДО имеет право заведующий ЦДО, методист по социальной работе, учитель-тьютор.
- Профилактическую беседу в присутствии родителей о нарушении учащимся дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра и ЦДО имеет право заведующий ЦДО, методист по представлению учителя, учителя-тьютора.
- Собеседование с родителями о нарушении учащимся дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра и ЦДО имеет право заведующий ЦДО, методист.
- Направить письмо родителям о нарушении учащимся дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра и ЦДО имеет право директор Центра, заведующий ЦДО, методист.

4.1.5. Применение дисциплинарных взысканий.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения представительных органов, но не более семи учебных дней со дня представления директору Центра мотивированного мнения представительных органов в письменной форме. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.1.6. Дисциплинарные взыскания не налагаются на учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.1.7. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

4.1.8. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.1.9. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.1.10. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание в ЦДО оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ЦДО.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.1.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении

учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.1.12. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Центр незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, а также образовательную организацию по основному месту обучения, в которой обучается несовершеннолетний учащийся.

4.1.13. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.1.14. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

4.1.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Центре и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.1.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.1.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.1.17. Директор Центра имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству педагогического совета.

5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Центром обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.