

ПОЛОЖЕНИЕ об официальном сайте ГОУ РК «РЦО»

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Республиканский центр образования» (далее соответственно – Положение, Центр) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации (утв. постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802), Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации (утв. приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. №1493) и определяет основные цели и порядок функционирования официального сайта Центра (далее - Официальный сайт).

1.2. Официальный сайт является открытым и общедоступным информационным ресурсом, содержащим информацию о деятельности Центра и предназначен для опубликования общезначимой образовательной информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся системы образования Центра.

1.3. Функционирование Официального сайта регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Регламентом размещения и обновления информации на официальном сайте Центра, приказами и распоряжениями директора Центра (лица, его замещающего).

1.4. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом директора Центра (лицом, его замещающим).

1.5. Официальный сайт размещается на платформе «Госвеб» и доступен по адресу: <https://rcoedu.gosuslugi.ru>.

1.6. Структура Официального сайта состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Республики Коми в части обеспечения информационной открытости образовательных организаций.

2. Требования к информационному наполнению Официального сайта и порядок обновления материалов

2.1. Заместители директора, начальники отделов, заведующие структурными подразделениями/филиалами, методисты и другие работники Центра, назначенные приказом директора Центра (лицом, его замещающим), обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на Официальном сайте в пределах своих полномочий.

2.2. Информация, размещаемая на официальном сайте Центра, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать информацию рекламно-коммерческого характера, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

2.3. Структура Официального сайта Центра и формат представления на нем информации должны соответствовать требованиям, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. №1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

2.4. На Официальном сайте Центра размещается обязательная информация в соответствии с требованиями законодательством Российской Федерации, а также иная информация в соответствии с разделами Официального сайта.

2.5. Обязательная для размещения информация обновляется на Официальном сайте не позднее 10 рабочих дней после её изменения.

2.6. При размещении информации на Официальном сайте и её обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2.7. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования Официального сайта, должны обеспечивать:

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с

правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

– защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении неё;

– возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий её восстановление;

– защиту от копирования авторских материалов.

2.8. Информация на Официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

2.9. Директор Центра (лицо, его заменяющее) назначает администратора Официального сайта, который несет ответственность за его функционирование.

2.10. Список лиц, обеспечивающих информационное наполнение Официального сайта, перечень и объем обязательной предоставляемой информации, утверждается приказом директора Центра (лицом, его заменяющим).

3. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на Официальном сайте

3.1. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Официальном сайте информации несет директор Центра (лицо, его заменяющее).

3.2. Ответственность за обеспечение функционирования Официального сайта, своевременность размещения поступившей информации, представленной в соответствии с настоящим положением, возлагается на администратора Официального сайта, назначенного приказом директора Центра (лица, его заменяющего), согласно пункту 2.9. настоящего Положения.

3.3. Ответственность за своевременность, качество и достоверность информационных материалов, представляемых для размещения на Официальном сайте, возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 2.10. настоящего Положения.

3.4. Порядок привлечения к ответственности сотрудников Центра, обеспечивающих функционирование Официального сайта, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.